**Договор**

Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

ООО «ДАТА — ЦЕНТР №1» (ОГРН 1217800067594), зарегистрированное по адресу: 191014, Санкт-Петербург, Лиговский пр., д.13-15, литера А, помещ.18-Н, офис 1, именуемое в дальнейшем «ДАТА-ЦЕНТР №1», в лице генерального директора Рамазанова Р. Ш., действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту — Договор):

Определения:

Дата-центр — специализированный объект Исполнителя, расположенный в здании по адресу: Санкт-Петербург, Предпортовая улица, дом 5, лит. А, представляющий собой связанную систему ИТ-инфраструктуры и инженерной инфраструктуры, предназначенный для размещения серверного и сетевого оборудования.

Услуга co-location (колакейшн) — предоставление Исполнителем возможности Заказчику размещать свое серверное и сетевое оборудование в телекоммуникационных стойках Исполнителя, расположенных в помещениях Дата-центра. Единицей измерения услуги co-location (колакейшн) является юнит, то есть пространство в 19-дюймовой телекоммуникационной стойке для размещения серверного и сетевого оборудования, высота которого равна 44,45 мм (1,75 дюйма).

Услуга кроссировки — предоставление Исполнителем возможности Заказчику использовать физические линии связи (кабели), соединяющие оборудование, расположенное в помещениях Дата-центра.

1. **Предмет договора**

Исполнитель в течение действия срока Договора обязуется предоставлять Заказчику услуги co-location (колакейшн) и кроссировки, а также иные дополнительные сопутствующие услуги, условия которых согласованы Сторонами в спецификациях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью, а Заказчик обязуется принимать такие услуги и оплачивать в соответствии с условиями Договора.

1. **Порядок оказания услуг**
   1. Стороны, в случае потребности Заказчика в получении услуг, согласовывают условия оказания конкретной услуги в спецификации, содержащей условия оказания услуги, а именно объем оказания услуги, размер стоимости подключения к услуге, размер ежемесячной абонентской платы и срок подключения услуги.
   2. После оплаты стоимости подключения услуги Заказчиком на основании выставленного счета на оплату Исполнитель организовывает подключение услуги и предоставляет Заказчику акт выполненных работ по подключению услуги. Заказчик в день получения указанного акта обязан подписать его, в случае не подписания акта и отсутствия мотивированного отказа приемки работ по подключению в вышеуказанный срок, работ по подключению считаются принятыми.
   3. Порядок оказания услуги co-location (колакейшн).
      1. Услуга начинает оказываться с момента подписания акта выполненных работ по подключению услуги, а факт размещения или не размещения оборудования не влияет на процесс оказания услуги.
      2. Оборудование Заказчика передается и размещается на территории Дата-центра, а также забирается Заказчиком из Дата-центра, только при условии подписания Сторонами акта приема-передачи оборудования Заказчика уполномоченными в законном порядке лицами, то есть законным представителем Заказчика или лицами, уполномоченными им по доверенности действовать от имени Заказчика.
      3. Конкретное месторасположение юнитов, занимаемых размещенным оборудованием Заказчика, согласовывается Сторонами дополнительно в документе "Схема размещения оборудования", прилагающегося к конкретной спецификации.
      4. В рамках данной услуги co-location (колакейшн) Заказчику предоставляется линия электроснабжения оборудования с типом розетки C13 из расчета 1 розетка на 1 юнит. Для Заказчиков, которым предоставляется целая телекоммуникационная стойка предоставляется розетка с типом разъема IEC 309 32A P+N+PE, либо IEC 309 32A 3P+N+PE (по запросу). При необходимости, после согласования с Исполнителем электрической схемы подключения оборудования Заказчика, предоставляется резервная линия электроснабжения с разъемом IEC 309 32A P+N+PE/IEC 309 32A 3P+N+PE.
      5. Доставка и монтаж оборудования Заказчика в телекоммуникационной стойке производятся силами Заказчика.
      6. Заказчик обязуется предоставить оригинал письма с перечнем сотрудников, аккредитованных на проведение работ с размещенным оборудованием. Указанное письмо также должно содержать кодовое слово для телефонной идентификации Заказчика. Ответственность за обновление указанных сведений возлагается на Заказчика.
      7. Допуск на территорию Дата-центра для выполнения монтажа оборудования Заказчика или профилактических работ с оборудованием Заказчика осуществляется по предварительной заявке, отправленной не ранее, чем за 24 часа до времени выполнения работ, по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      8. Сотрудники Исполнителя не производят работ, связанных с разборкой оборудования Заказчика и заменой внутренних компонентов системы (заменой жестких дисков, модулей памяти и прочее). Указанные работы могут быть осуществлены Заказчиком самостоятельно. Все работы с электропитанием оборудования Заказчика производятся только в присутствии аккредитованных сотрудников Заказчика.
   4. Доступ на территорию Дата-центра производится не чаще, чем 2 (два) раза в неделю и не более 6 (шести) часов в неделю. Одновременно на территорию Дата-центра могут быть допущены не более двух представителей Заказчика.
   5. При нахождении на территории Дата-центра представителям Заказчика запрещается:

* курение;
* осуществление фото или видеосъемки без разрешения представителя Исполнителя;
* пронос и употребление продуктов питания и напитков;
* эксплуатация оборудования или проведение работ, которые могут нанести повреждения помещениям и оборудованию Дата-центра или представлять угрозу
* людям;
* выполнять подключение к оборудованию, не принадлежащему Заказчику;
* включать или отключать инженерное оборудование Дата-центра.
  1. В случае необходимости получения Заказчиком дополнительных услуг и наличия у Исполнителя технической возможности их оказать, стороны в случае если такая услугам длящаяся, согласовывают условия ее оказания в отдельной спецификации, а если такая услуга разовая по выбору Сторон, либо составляют дополнительное соглашение, либо оформляют оказание услуги счетом на оплату и актом выполненных работ/оказанных услуг.

1. **Расчеты Сторон**
   1. Расчетным периодом за оказанные услуги связи признается календарный месяц. Оплата услуг осуществляется авансовым методом.
   2. С 01-го по 05 число месяца, предшествующего расчетному, Исполнитель выставляет счет на оплату по электронной почте, указанной в настоящем договоре, и в оригинале. Исполнитель осуществляет доставку Заказчику оригинала счет на территории Москвы, Санкт-Петербурга и Казани.
   3. Заказчик обязан оплатить счет не позднее 20-го числа месяца, предшествующего расчетному. Счет на оплату, отправленный Заказчику по электронной почте, является достаточным для оплаты, а неполучение оригинала счета не является основанием для неоплаты.
   4. С 01-го по 05 число месяца, следующего за расчетным, Исполнитель выставляет акты и счета-фактуры за предоставленные услуги и до 15 числа месяца, следующего за расчетным, осуществляет доставку Заказчику оригиналов указанных документов, в случае доставки документов по территории Москвы, Санкт-Петербурга и Казани.
   5. Заказчик вправе в течение 7 дней с момента получения представить обоснованные письменные возражения относительно выставленных актов и счет-фактур за предоставленные услуги, а Исполнитель обязан рассмотреть такие возражения. В случае неполучения Исполнителем возражений в установленные сроки, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме и принятыми Заказчиком.
2. **Права и обязанности Сторон**
   1. Заказчик обязуется:
      1. Принимать и оплачивать услуг в соответствии с условиями Договора.
      2. Следовать рекомендациям и указаниям Исполнителя по вопросам использования инфраструктуры Дата-центра.
      3. Размещать и использовать на территории Дата-центра только соответствующее нормам действующего законодательства оборудование.
      4. Незамедлительно по указанию Исполнителя прекратить действия, которые могут причинить ущерб Дата-центра и его инфраструктуре или имуществу иных клиентов Заказчика, расположенному на территории дата-центра.
      5. Соблюдать Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии (ПТЭЭПЭЭ), утвержденные Приказом Минэнерго России от 12.08.2022 № 811, Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные Приказом Минтруда России от 15.12.2020 N 903н, иные нормы и правил, регулирующие правила охраны труда и электробезопасности при монтаже своего оборудования в Дата-центре и самостоятельно нести ответственность за исполнение указанных норм.
      6. Для монтажа своего оборудования на территории Дата-центра направлять сотрудников, имеющих соответствующее образование, профессиональный опыт и навыки работы.
      7. Не позднее 3 дней с момента окончания срока действия Договора демонтировать и забрать с территории Дата-центра принадлежащее ему оборудования, подписав акт приема-передачи оборудования.
   2. Заказчик имеет право:
      1. Получать услуги, качество которых соответствует условиям Договора.
      2. Вносить Исполнителю предложения по улучшению процесса оказания услуг.
      3. В случае отсутствия предоставления услуги на основании заявления в простой письменной форме требовать перерасчета стоимости услуги из расчета: 1 час — 1/720 ежемесячной абонентской платы.
      4. Прибыть в Дата-центр для осуществления профилактических работ со своим оборудованием в любое время в любой день при условии выполнения требований, установленных Договорм.
   3. Исполнитель обязуется:
      1. Оказывать услуги, качество которых соответствует условиям Договора.
   4. Исполнитель имеет право:
      1. В случае нарушения Заказчиком условий Договора, приостановить оказание услуг до устранения таких нарушений.
      2. В случае наличия технической необходимости при предварительном уведомлении Заказчика и с его участием менять место расположения оборудования в пределах Дата-центра с полным сохранением согласованного объема услуг.
      3. Проводить регламентные работ, уведомив об этом предварительно Заказчика до осуществления таких работ.
      4. В случае возникновения аварий или внештатных ситуаций проводить аварийные работы уже с последующим уведомлением Заказчика.
      5. При наличии у Заказчика задолженности отказать представителям Заказчика в доступе на территорию Дата-центра.
      6. В одностороннем порядке не чаще одного раза в год увеличивать размер платы, согласованный в спецификациях к Договору, по своему выбору на:

проценты роста индекса потребительских цен Росстата с месяца прошлого года, идентичного месяцу настоящего года, в который предполагается повышение;

или на процент роста тарифов на электроэнергию, предоставляемую поставщиком электроэнергии.

1. **Ответственность**
   1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   2. В случае нарушения Заказчиком условий оплаты по Договору, Исполнитель вправе требовать выплаты неустойки в размере 1 % от суммы подлежащей оплате суммы за каждый день просрочки.
   3. В случае нарушения Заказчиков своих обязанностей по договору, в том числе, но не ограничиваясь, условий оплаты, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг до устранения нарушения.
   4. Упущенная выгода по Договору не возмещается, размер возмещаемого реального ущерба ограничивается суммой одной ежемесячной абонентской платы.
   5. В случае если Заказчик в установленные Договором сроки после окончания его срока действия не демонтирует и не забирает принадлежащее ему оборудование, подписав акт приема-передачи, Исполнитель вправе взять такое оборудование на ответственное хранение, при этом стоимость такого хранения исчисляется, как 50 % от размера абонентской платы за оказываемые ранее услуг Заказчику.
   6. В случае наличия у Заказчика задолженности перед Исполнителем, Исполнитель вправе удовлетворить свои требования к Заказчику из стоимости оборудования Заказчика, находящегося в Дата-центре. Исполнитель самостоятельно оценивает стоимость оборудования и осуществляет его продажу третьим лицам, и из полученных за продажу денежных средств Исполнитель удовлетворяет свои требования. В случае если вырученные от продажи денежные средства превышают размер требований Исполнителя к заказчику, то Исполнитель перечисляет разницу на расчетный счет Заказчика, указанный в настоящем договоре. Стороны договорились, что настоящий пункт является соглашением в соответствии со статьей 349 Гражданского кодекса РФ.
   7. Срок ответ на претензию противоположной Стороны — 10 дней.
   8. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров, в случае невозможности их разрешения Стороны передают их на рассмотрение Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
2. **Конфиденциальность**
   1. Во все периоды действия настоящего договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения без письменного разрешения Стороны, предоставляющей информацию, являющуюся ее собственностью (далее — «Конфиденциальную Информацию»), другой Стороне, получающая Сторона не имеет права раскрывать любую Конфиденциальную Информацию любым третьим лицам или использовать ее в собственных интересах или в интересах третьих лиц. Во все времена доступ получающей Стороны к Конфиденциальной Информации будет ограничен кругом тех служащих и должностных лиц получающей Стороны, которым данная информация необходима для добросовестного выполнения получающей Стороной своих обязательств по настоящему договору. Конфиденциальная информация предоставляется под роспись принимающей стороны.
   2. Обязательства настоящего договора не применимы в отношении Конфиденциальной Информации, которая:

становится общедоступной не по вине получившей ее Стороны,

уже известна Стороне на законных основаниях или не является предметом настоящего Договора,

подлежит раскрытию по предписанию уполномоченного органа или суда.

* 1. Вся информация, предоставляемая по настоящему оговору, объявляется Конфиденциальной Информацией и предоставляется исключительно в целях выполнения Сторонами своих обязательств.
  2. Оригинал и все копии предоставленной письменно Конфиденциальной Информации немедленно возвращаются получившей Стороной предоставившей Стороне по письменному запросу последней, за исключением информации, подлежащей хранению получившей Стороной в соответствии с действующим законодательством.

1. **Форс-мажор**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если такое невыполнение обязательств было обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы (гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясение и другие стихийные бедствия, аварии поставщиков энергоресурсов).
   2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана уведомить другую сторону о наступлении таких обстоятельств в течение 10 (десяти) дней. В этом случае срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать обстоятельства непреодолимой силы или их последствия. Наступление обстоятельств(а), вызванных(ого) непреодолимой силой должно подтверждаться актом компетентного органа. В случае если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 60 (шестидесяти) дней, с даты уведомления Стороной о возникновении таких обстоятельств, любая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив об этом другую сторону. Расторжение Договора оформляется подписанием дополнительного соглашения
2. **Срок действия договора**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключен на неопределенный срок.
   2. Стороны вправе расторгнуть Договор по соглашению сторон.
   3. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, направим противоположной Стороне уведомление об отказе за 30 дней до даты расторжения Договора.
3. **Электронный документооборот**

9.1. Термины, используемые в настоящем разделе: система — система электронного документооборота, обеспечивающая обмен электронными документами между Сторонами посредством телекоммуникационных каналов связи.

Оператор электронной системы документооборота — организация, имеющая свидетельство об аккредитации удостоверяющего центра, выданное Министерством связи и массовых коммуникаций РФ, и осуществляющая эксплуатацию и техническое обслуживание Системы, а также выполняющее все необходимые действия для стабильного функционирования Системы.

Документы — договоры, соглашения, государственные контракты, дополнения, соглашения, протоколы, схемы, чертежи и иные приложения к ним, первичные документы на оказанные Сторонами услуги, выполненные работы, отгруженные и полученные товары, в том числе, но, не ограничиваясь, счета на оплату услуг, акты оказанных услуг, счета-фактуры, накладные, в том числе товарные накладные, акты сверки расчетов. К документам также относятся официальные письма, в том числе, претензии, за исключением уведомлений о расторжении договоров и спецификаций.

Электронная цифровая подпись или ЭЦП — информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

9.2. Исполнитель и Заказчик осуществляют обмен документами в электронном виде посредством Системы. Стороны признают, что полученные ими электронные документы, заверенные электронной цифровой подписью уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон.

9.3. Стороны признают, что использование в Системе средств криптографической защиты информации, которые реализуют шифрование и электронную цифровую подпись, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия сторон по защите от несанкционированного доступа и безопасности обработки информации, а также для подтверждения того, что:

* электронный документ исходит от Стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);
* электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа) при положительном результате проверки ЭЦП.

Факт отправки документа фиксируется и подтверждается Оператором электронной системы документооборота.

9.4. В случае подписания документов в электронном виде посредством Системы лицом, не являющимся по уставу одной из Сторон единоличным исполнительным органом, то есть, лицом, которое может представлять интересы юридического лица без доверенности, Сторона, интересы которой представляет такое лицо, должна уполномочить такое лицо посредством выдачи ему доверенности с правом подписания документов.

9.5. Возможность обмена электронными документами в Системе осуществляется Исполнителем путем заключения соответствующего договора с Оператором электронной системы документооборота. Данная возможность включает в себя приобретение, установку и поддержание работоспособности программного обеспечения, необходимых для обмена электронными документами в Системе.

9.6. Заказчик самостоятельно оплачивает средства связи и каналы связи, необходимые для работы в Системе и приобретение ЭЦП.

9.7. Заказчик принимает на себя следующие права и обязанности:

соблюдать требования эксплуатационной документации на средства криптографической защиты информации;

не допускать появления в компьютерной среде, где функционирует Система, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение;

прекращать использование скомпрометированного ключа шифрования и электронной цифровой подписи и немедленно информировать Исполнителя и Оператора электронной системы документооборота.

9.8. В случае невозможности исполнения обязательств по настоящему разделу в течение срока действия настоящего договора Стороны немедленно извещают друг друга о приостановлении обязательств.

9.9. По вопросам функционирования системы Заказчик обращается напрямую к Оператору электронной системы документооборота, уведомляя об этом Исполнителя.

9.10. Стороны признают, что при получении Заказчиком от Исполнителя документов посредством Системы, в случае если документы требуют подписания посредством ЭЦП (например, но, не ограничиваясь, подписание актов оказанных услуг) подписания со стороны Заказчика, в случае отсутствия подписания посредством ЭЦП, данные документы считаются принятыми Заказчиком в течение 10 дней с момента направления данных документов Заказчику Исполнителю посредством Системы.

9.11. В случае если Заказчик не имеет технической возможности использования электронной системы документооборота или просто не имеет намерения использовать системы электронного документооборота, Заказчик официальным письмом в течение 3 дней с момента подписания настоящего договора сообщает Исполнителю о неприменении настоящего раздела к отношениям Сторон по настоящему договору. После получения со стороны Исполнителя такого письма Стороны не применят положения настоящего раздела в рамках настоящего договора.

9.12. В случае применения Сторонами настоящего раздела договора, Исполнитель вправе по собственному выбору осуществлять предоставление первичных документов либо посредством Системы, либо посредством порядка, указанного в разделе 6 настоящего договора. При выборе со стороны Исполнителя предоставления первичных документов посредством Системы, документы посредством порядка, указанного в разделе \_\_ настоящего договора, не предоставляются.

1. **Заключительные положения**

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному каждой из Сторон.

1. **Реквизиты и подписи Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| ООО «ДАТА — ЦЕНТР №1»  ИНН 7842191729  КПП 784201001  ОГРН 1217800067594  Юридический адрес: 191014, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г.муниципальный округ Смольнинское, пр-кт Лиговский, дом 13-15, литера А, помещ.18-Н, офис 1  Телефон, факс: тел. 643-01-01  e-mail: DATA-CENTRE-1@mail.ru  р/счет 40702810800150006360  в Ф-л Банка ГПБ (АО) «Северо-Западный»  к/счет 30101810200000000827  БИК 044030827 | ИНН  КПП  ОГРН  Юридический адрес:  Телефон, факс:  e-mail:  р/счет |

Генеральный директор Генеральный директор

ООО «ДАТА — ЦЕНТР №1» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Рамазанов Р. Ш./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/